

OGGETTO: Richiesta **RIMBORSO** Addizionale comunale all'Irpef – Anno¹

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
C.F.
residente a
Via/Piazza n.....
Tel n. Fax n.
in qualità di legale rappresentante di²
C.F./P. IVA
con sede a
Via/Piazza n.
Tel n. Fax n.

CHIEDE

il rimborso del somma di € a titolo di addizionale comunale all'IRPEF per l'annualità

per la seguente motivazione

.....
.....
.....
.....

Inoltre, il/la sottoscritto/a, consapevole della sanzioni penali nel caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA che

- relativamente alle somme oggetto della presenta richiesta non è stata presentata medesima istanza all'Erario o ad altro ente diverso dal Comune di Conselve;
- relativamente alle somme oggetto della presenta richiesta le stesse non sono già state rimborsate da parte dell'Erario e da altro ente diverso dal Comune di Conselve.

....., li³

In fede
Il/La Richiedente⁴

.....

¹ Presentare una domanda per ogni annualità. L' importo minimo per ottenere il rimborso deve essere superiore a €12,00

² Da compilare solo se il richiedente è una ditta

³ Obbligatorio inserire luogo e data

⁴ Obbligatorio apporre la firma, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità salvo che la firma sia apposta alla presenza del dipendente addetto

MODALITÀ DI RIMBORSO⁵

1) ACCREDITO SUL CONTO CORRENTE, intestato a:

.....
Banca
Agenzia
Codice IBAN

oppure

2) RISCOSSIONE DIRETTA PRESSO LO SPORTELLO DI TESORERIA

(Banca Credito Cooperativo Euganea – Filiale di Conselve – Via Fossalta 1 Conselve - PD).

Con la presente delego a riscuotere, in mia vece, la somma che il Comune rimborserà, il seguente soggetto ⁶:

Nome e Cognome: **C.F.**..... ⁷

Allegati⁸:

- copia dichiarazione dei redditi anno
- copia attestazioni di rimborso IRPEF anno
- copia attestazioni di rimborso Addizionale Regionale all'IRPEF anno
-
-

....., lì ⁹

In fede
Il/La Richiedente¹⁰

.....

⁵ Barrare obbligatoriamente una delle due opzioni

⁶ Da compilare nel caso la somma debba essere incassata da soggetto diverso

⁷ Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto delegato

⁸ I primi tre allegati sono obbligatori. In mancanza non si provvederà ad alcun rimborso

⁹ Obbligatorio inserire luogo e data

¹⁰ Obbligatorio apporre la firma, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità salvo che la firma sia apposta alla presenza del dipendente addetto